

机构知识库使用指南

空间中心图书馆
2015年9月8日

1. 点击主页右上角“注册”
2. 输入工作邮件地址，点击“注册”
3. 系统向注册邮件地址发送确认邮件。点击邮件中的URL链接
4. 输入注册信息。*为必填项。输入汉字姓名，选择正确所属部门，完成注册。



用户注册

若您尚未注册过，请输入您的E-mail地址并点击“注册”；本所职工或研究生推荐
nssc.ac.cn, spaceweather.ac.cn, mirslab.cn, earth.sepc.ac.cn 邮箱注册。

E-mail地址:



注册邮箱:

姓: * [拼音]

名: * [拼音] 多汉字名的拼音之间请用空格分开。

*ORCID: 查询/注册ORCID

*密码:

*再输一遍: 密码长度不能少于6个字符，且两次输入的密码必须相同。

*单位:

*部门:

职称:

身份:

办公电话:

blog:

1. 点击主页右上角“登录”，弹出登录窗口，输入注册Email、密码、验证，点击登录窗口右下角“登录”
2. 点击“开始提交”

3. 输入提交作品信息，点击“下一步”
*为必填项
4. 检查提交内容，点击“确认提交”



修改已提交作品信息 / 删除已提交作品

1. 点击主页右上角“登录”，弹出登录窗口，输入注册Email、密码、验证，点击登录窗口右下角“登录”
2. 点击“已提交作品”

3. 点击已提交的作品
4. 点击“编辑”
5. 修改、删除已提交的作品信息

